



## **MAGYAR EGÉSZSÉGÜGYI SZAKDOLGOZÓI KAMARA**

1087 Budapest, Könyves K. krt. 76.

Telefon: 1-323-2070

e-mail: [meszk@meszk.hu](mailto:meszk@meszk.hu), [www.meszk.hu](http://www.meszk.hu)

*Felnőttképzési tevékenység száma: B/2021/001616*

## **VERSENYSZABÁLYZAT**

### **IV. KOSSUTH ZSUZSANNA NEMZETI EGÉSZSÉGÜGYI SZAKKÉPZÉSI VERSENY**

**2025.**

## Tartalom

1. Bevezetés .....	3
2. A Versenyszabályzat hatálya .....	3
3. A Szakképzési Verseny pedagógiai célja.....	3
4. A Szakképzési Verseny előkészítésének és lebonyolításának jogszabályi környezete .....	3
5. A Szakképzési Verseny meghirdetése, a jelentkezés feltételei, a jelentkezés módja.....	4
5.1. A Szakképzési Verseny meghirdetése .....	4
5.2. A jelentkezés feltételei.....	4
5.3. A jelentkezés módja .....	4
6. A verseny fordulói, a lebonyolításukra vonatkozó szabályok.....	5
6.1. Intézményi elődöntő .....	5
6.2. Vármegyei/fővárosi döntő .....	7
6.3. Országos döntő .....	8
7. A versenybizottság tagjai, feladataik és a jegyző .....	9
7.1. A versenybizottság tagjai.....	9
7.2. Az elnök feladatai.....	10
7.3. A verseny jegyzője és feladatai .....	10
8. A versenyzők teljesítményének értékelése .....	11
8.1. Az interaktív versenyfeladat értékelése .....	11
8.2. A vármegyei/fővárosi döntőn a versenyzők által nyújtott teljesítmények értékelése .....	11
8.3. Az országos döntőn a versenyzők által nyújtott teljesítmények értékelése .....	11
9. A verseny jegyzőkönyve.....	12
10. Záró rendelkezések .....	12

## **1. Bevezetés**

A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara (a továbbiakban: MESZK), az egészségügyért felelős miniszter szakmai felügyelete alá tartozó, Egészségügy ágazatra vonatkozóan, „Kossuth Zsuzsanna Nemzeti Egészségügyi Szakképzési Verseny” (a továbbiakban: Szakképzési Verseny) elnevezésű szakmai tanulmányi versenyt hirdet a Magyarország területén egészségügyi középfokú szakképzést folytató intézmények azon tanulói/képzésben résztvevői számára, akik iskolai rendszerben folytatják tanulmányaikat a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 1. mellékletében szereplő, Egészségügy ágazatba sorolt szakma/szakmairányok valamelyikében, tanulói, illetve felnőttképzési jogviszonyban egyaránt.

A Szakképzési Versenyre benevezett versenyzők szakmai tudásának felmérése három fordulóban történik: intézményi elődöntő, vármegyei/fővárosi döntő és országos döntő.

A verseny zárásakor a versenyzők elismerése mellett nagy hangsúlyt helyezünk a felkészítő pedagógusok, gyakorlati oktatók, egészségügyi szakképzést folytató technikumok és duális képzőhelyek elismerésére is.

## **2. A Versenyszabályzat hatálya**

Jelen Versenyszabályzat kiterjed a MESZK által előkészítésre és lebonyolításra kerülő Szakképzési Verseny szervezési folyamatának egészére, a versenyszervezésben résztvevő intézményekre, a versenyszervezésben résztvevő munkatársakra és a versenyzőkre. A versenyszervezésben résztvevő valamennyi munkatárs és a versenyzők elfogadják, és magukra nézve kötelező érvényűnek ismerik el a Versenyszabályzatot.

## **3. A Szakképzési Verseny pedagógiai célja**

A Szakképzési Verseny pedagógiai célja a magyarországi egészségügyi középfokú szakképzés színvonalának további növelése, a szakképzésben kiemelkedő teljesítményt nyújtó fiatalok és felkészítő tanáraik eredményeinek elismerése. Cél az eredeti munkakörnyezetet szimuláló gyakorlati feladatok által a versenyzők szakmai tudásának felmérése. Cél továbbá az egészségügyi szakmák társadalmi presztízsének növelése és a szakképzésbe való belépés vonzóvá tétele a szakmák bemutatása által, ezzel elősegítve a pályaválasztó fiatalok pályaeorientációját.

## **4. A Szakképzési Verseny előkészítésének és lebonyolításának jogszabályi környezete**

- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény,
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet,
- az Egészségügy ágazatba tartozó, Szakmajegyzékben szereplő szakma/szakmairányok képzési és kimeneti követelményei.

## **5. A Szakképzési Verseny meghirdetése, a jelentkezés feltételei, a jelentkezés módja**

### **5.1. A Szakképzési Verseny meghirdetése**

- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.) 100. § (1) g) ga) alpontjában és a (3) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a MESZK, az egészségügyért felelős miniszter szakmai felügyelete alá tartozó, Egészségügy ágazatra vonatkozóan hirdeti meg a Szakképzési Versenyt,
- a Versenyfelhívás a MESZK honlapján kerül közzétételre, továbbá az egészségügyi szakképzést folytató intézmények elektronikusan is megkapják.

### **5.2. A jelentkezés feltételei**

A Szakképzési Versenyre a Magyarország területén egészségügyi középfokú szakképzést folytató intézmények azon 11., 12., 13., 14., 15. évfolyamon tanulmányokat folytató tanulói/képzésben résztvevői jelentkezhetnek, akik iskolai rendszerben folytatják tanulmányaikat a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 1. mellékletében szereplő, Egészségügy ágazatba sorolt szakma/szakmairányok valamelyikében, tanulói, illetve felnőttképzési jogviszonyban egyaránt.

### **5.3. A jelentkezés módja**

- a Szakképzési Versenyre való jelentkezési szándékot az egészségügyi szakképzést folytató intézmény vezetőjénél kell jeleznie a tanulónak/képzésben résztvevőnek,
- a versenyre nevezni a [www.meszk.hu](http://www.meszk.hu) oldalon közzétett elérhetőségen 2025. október 6-tól (hétfő) van lehetőség, az erre a célra létrehozott elektronikus űrlap kitöltésével,
- a Szakképzési Versenyre történő iskolai nevezés határideje: 2025. november 10. (hétfő)
- a nevezés intézményenként történik,
- az elektronikus űrlap kitöltése során, az űrlap megfelelő pontjában szükséges csatolni a Versenyfelhívás mellékletét képező, versenyre nevezői adatokkal feltöltött táblázatot és a versenyzői/szülői hozzájáruló nyilatkozatokat.

A nevezés során kötelező megadni:

- a versenyre nevező intézmény/tagintézmény nevét,
- a versenyre nevező intézmény/tagintézmény címét,
- a kapcsolattartó nevét,
- a kapcsolattartó telefonszámát,
- a kapcsolattartó e-mail címét.

A versenyre jelentkezés során kötelező megadni a jelentkező:

- a választott ismeretkörét,
- a nevét,
- oktatási azonosító számát,

- e-mail címét,
- telefonszámát,
- évfolyamát,
- iskolai munkarendjét,
- az elméleti és gyakorlati felkészítők nevét, e-mail címét, telefonszámát, a felkészítésben résztvevő duális képzőhely megnevezését.

## **6. A verseny fordulói, a lebonyolításukra vonatkozó szabályok**

A Szakképzési Versenyre az intézmények korlátlan számban nevezhetik tanulóikat/képzésben résztvevőiket.

A Szakképzési Versenyre benevezett versenyzők szakmai tudásának felmérése három fordulóban történik intézményi elődöntő, vármegyei/fővárosi döntő és országos döntő. A verseny fordulóinak időpontja és helyszíne - a versenyre jelentkezők számától függően - a nevezési határidő lejáratát követően kerül pontosításra. Az intézményi elődöntővel, a vármegyei/fővárosi döntővel és az országos döntővel kapcsolatos végleges információk a MESZK honlapján való megjelenésen kívül a nevezéskor megadott e-mail címekre is megküldésre kerülnek.

A versenyeket a MESZK Szakképzési, Oktatási és Továbbképzési Igazgatósága készíti elő és bonyolítja le a MESZK Területi Szervezeteinek bevonásával, a MESZK Szakmai Tagozatai, valamint szakmai szervezetek és egyesületek közreműködésével. A versenyek szakmai tartalma a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak alapján, azokkal összhangban kerülnek megállapításra.

### **6.1. Intézményi elődöntő**

A Versenyfelhívásban meghirdetett ismeretkörök intézményi elődöntője interaktív versenytevékenység. Az interaktív versenyfeladat során a versenyzők saját iskolájukban oldják meg a 30 feladatból álló, a versenyszervező által összeállított központi interaktív versenyfeladatot. A versenyfeladat megoldására 30 perc áll rendelkezésre. Az interaktív versenytevékenység lebonyolítása a <https://redmenta.com/> elektronikus felületen kerül lebonyolításra azzal, hogy a különböző ismeretkörökhöz és a különböző munkarendű képzések versenyfeladatai a hozzájuk rendelt linken érhetőek el.

*Az intézményi elődöntő lebonyolítására vonatkozó szabályok*

- Az interaktív versenyfeladatot a versenyző a saját iskolájában oldja meg az iskola által biztosított informatikai eszközön. Amennyiben a nevezői létszám meghaladja az iskola rendelkezésére álló eszközök számát, úgy lehetőség van a versenyző saját eszközén a versenyfeladat kitöltésére azzal, hogy a feladatsort a versenyző iskolájában szükséges megoldani.
- Az interaktív versenytevékenységhez szükséges központi feladatsort a nevezést követően megküldött linken van lehetőség elérni a <https://redmenta.com/> elektronikus felületen.
- A versenyfeladatokat az elektronikus rendszer véletlenszerűen generálja az előre feltöltött feladatbankból.
- Valamennyi versenyző számára gyakorlási lehetőséget biztosítunk egy 10 db feladatból álló feladatsor kitöltési hozzáféréssel gyakorlása céljából.
- A versenyfeladat egyaránt tartalmaz egyszeres feleletválasztó, többszörös feleletválasztó, igaz-hamis állítás, sorrendbe rendezés, párosítás, táblázatkitöltés és halmazba rendezés feladatokat.

A feladatsor a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott tanulási eredmények tartalmából kerül összeállításra.

- Az interaktív versenytevékenység során a feladatok megoldásához rendelkezésre álló idő 30 perc, mely időtartamba nem számít bele a versenyfeladattal összefüggő előzetes tájékoztatás.
- Ha az interaktív versenytevékenységet rendkívüli esemény megzavarja, a kiesett idővel a rendelkezésre álló időt meg kell hosszabbítani.
- Az interaktív versenytevékenység lebonyolításához szükséges személyi tárgyi feltételeket a versenytevékenységet lebonyolító intézmény biztosítja.
- Az interaktív versenyfeladat kitöltésére 1 alkalommal van lehetőség.
- Az interaktív versenytevékenység időtartama alatt a verseny helyszínén a versenyzőkön, felügyelőkön és a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyen kívül csak az intézmény vezetőjének írásos engedélyével lehet tartózkodni.
- A versenyteremben gondoskodni kell az állandó felügyeletről. Nem láthat el felügyelői feladatot a versenyteremben az, aki az adott ismeretkör oktatására jogosító végzettséggel, szakképzettséggel rendelkezik.
- A felügyelők feladata annak megakadályozása, hogy a versenyző meg nem engedett segédeszközt használjon, társaitól vagy más személytől segítséget vegyen igénybe.
- Az interaktív versenytevékenységről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a versenytevékenységgel kapcsolatos eseményeket és az ülésrendet is.
- A versenyteremben az ülésrendet úgy kell kialakítani, hogy a versenyzők egymást ne zavarják és ne segíthessék.
- Az interaktív versenytevékenység megkezdése előtt a teremfelügyelő ellenőrzi a versenyzők személyazonosságát.
- A teremfelügyelő a versenyzők részére tájékoztatást ad az interaktív versenytevékenység szabályairól, az alkalmazható segédeszközökről, továbbá az elkövetett szabálytalanságok következményeiről, elkészíti a versenyzők ülésrendjét tartalmazó jegyzőkönyvet, és gondoskodik az interaktív versenytevékenység rendjének betartásáról.
- A versenyzők az elektronikus felületre belépve érik el az interaktív versenyfeladatot, melynek megoldásához tanácsot, segítséget nem kérhetnek és nem kaphatnak.
- Az interaktív versenytevékenység befejezésekor a befejezés időpontját rögzíteni kell az interaktív versenytevékenységről készült jegyzőkönyvben.
- Ha az interaktív versenytevékenység alatt a versenyzőnek el kell hagynia a versenytermet, az interaktív versenytevékenységről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell a versenyző távozásának és visszaérkezésének idejét. A versenyző távozása és visszaérkezése között eltelt idő beszámít az interaktív versenytevékenység megoldására rendelkezésre álló időtartamba. A versenyző a versenytermet csak indokolt esetben hagyhatja el, egyszerre csak egy versenyző távozhat a versenyteremből.
- Ha a versenyző befejezte a versenyfeladat megoldását, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt, az elektronikus rendszer értékeli a feladatmegoldást. Az interaktív versenytevékenység eredményét utólag nem módosítható formában tárolja az elektronikus rendszer.
- Az interaktív versenytevékenységről készült jegyzőkönyvet a teremfelügyelő és a technikai feltételek biztosításáért felelős személy aláírásával hitelesíti. A hitelesített jegyzőkönyvet a versenytevékenységet lebonyolító intézmény vezetője megküldi a MESZK Területi Szervezetéhez.
- Ha a felügyelő az interaktív versenytevékenység közben szabálytalanságot észlel, felfüggeszti a

versenyző versenytevékenységét, írásban rögzíti ennek tényét, továbbá a felfüggesztés pontos idejét, a szabálytalanság jellegét, és aláírja azt, majd ezt követően engedélyezi a versenyzőnek a versenytevékenység folytatását. A szabálytalansággal kapcsolatban külön jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell minden olyan adatot és eseményt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság tényének és körülményének megállapítását, az érintett versenyző és felügyelő nyilatkozatát, továbbá azt, hogy a versenyzőt tájékoztatták a szabálytalanság elbírálásával kapcsolatos eljárásról és a bebizonyított szabálytalanság következményeiről. A jegyzőkönyvet a felügyelő és a versenyző írja alá. A versenyző észrevételét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A szabálytalansággal összefüggésben felvett jegyzőkönyvet csatolni kell az interaktív versenytevékenység jegyzőkönyvéhez.

- Ha a versenyző az interaktív versenytevékenységről elkészik, elkezdheti a versenyt, de csak akkor, ha ezt megelőzően versenyző még nem hagyta el a helyiséget. A versenyzőt tájékoztatni kell arról, hogy a késés időtartama beszámít az interaktív versenytevékenység megoldására rendelkezésre álló időtartamba.

## **6.2. Vármegyei/fővárosi döntő**

A vármegyei/fővárosi döntő gyakorlati versenytevékenység, melynek során a versenyzők valamennyi versenyhelyszínen, a központilag kiadott, beteg/kliens nélküli szituációs feladatot végeznek el, a feladathoz tartozó tevékenységeket mutatják be szimulációs eszközök használatával és szükség esetén imitátorok bevonásával. A vármegyei/fővárosi döntő lebonyolítási helyszíne SKILL labor/tankórtér/demonstrációs egység, a versenyzői létszám maximum 10 fő/ismeretkör/munkarend/vármegye, főváros.

Az intézményi elődöntőben szerzett pontok alapján ismeretkörönként/munkarendenként/vármegyénként, főváros külön-külön kerülnek rangsorolásra a versenyzők. Az intézményi elődöntőből ismeretkörönként/munkarendenként/vármegyénként, főváros az első 10 legjobb eredményt elérő versenyző jut tovább a vármegyei/fővárosi döntőbe azzal, hogy a továbbjutáshoz minimum 40%-os teljesítményt szükséges elérni. A vármegyei/fővárosi döntők lebonyolítása a MESZK Szakképzési, Oktatási és Továbbképzési Igazgatóság iránymutatása alapján, a MESZK Területi Szervezetei bevonásával történik, melynek során a szimulációs feladatbankból az országos versenybizottság által kiválasztott gyakorlati feladatot mutatják be a versenyzők.

### *A vármegyei/fővárosi döntő lebonyolítására vonatkozó szabályok*

- A központi gyakorlati versenytevékenység versenyfeladatát feladatbankból választja ki az országos versenybizottság a verseny napját megelőzően.
- A versenyzőnek a valós munkahelyzetet szimuláló, a versenyfeladatban rögzített paraméterek és utasítások alapján kell a feladatot elvégezni.
- A versenyzők a versenyfeladathoz tartozó tevékenységeket mutatják be szimulációs eszközök használatával és szükség esetén imitátorok bevonásával. A versenyfeladat betegesetének megfelelően látják el feladataikat.
- Az egyes ismeretkörök felkért versenybizottsága ellenőrzi a gyakorlati versenytevékenység előkészítését, a személyi tárgyi feltételek meglétét, azok megfelelőségét.
- A gyakorlati versenytevékenységet akkor lehet megkezdeni, ha a verseny helyszínén az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételei rendelkezésre állnak.
- A versenyfeladat bemutatását a versenyzők csak megfelelő munkaruhában és érvényes egészségügyi alkalmasság igazolásával (egészségügyi kiskönyv) kezdhetik meg.
- A gyakorlati versenytevékenység időtartama alatt a verseny helyszínén a versenyzők, a

versenybizottság tagjai, a jegyző és a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személy tartózkodhat.

- A gyakorlati versenytevékenység megkezdése előtt a versenyzőket tájékoztatni kell a gyakorlati versenytevékenység rendjéről és a versennyel kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati versenytevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.
- A gyakorlati versenytevékenységről jegyzőkönyv készül, mely a gyakorlati versenytevékenység eseményein kívül tartalmazza a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi oktatás megtörténtét is. A versenyzők aláírásukkal nyilatkoznak az oktatáson való részvételükről, mely nyilatkozatot versenybizottság aláírásával hitelesíti.
- A gyakorlati versenyfeladat bemutatására rendelkezésre álló időtartam maximum 30 perc. Ebben az időbe a gyakorlati versenytevékenység ismertetésének ideje nem számít bele.
- A versenyzőket a feladat bemutatása során sem kérdésekkel, sem más módon megzavarni és befolyásolni nem szabad.
- A versenybizottságok tagjai a versenyzők munkáját, munkavégzését folyamatosan ellenőrzik és értékelik, figyelembe véve annak szakszerűségét és a munkavégzés önállóságát.
- A versenyző a feladat jellegének megfelelően önállóan végzi tevékenységét, vagy szakmai megbeszélést folytat és/vagy készíti el írásos feladatát, feladatleírásban rögzített munkahelyzet és paraméterek alapján.
- A versenyfeladat bemutatásához a versenyző segítséget nem kérhet, és nem kaphat, pótfeladat húzására nincs lehetőség.
- A vármegyei/fővárosi döntő gyakorlati versenytevékenységről készült jegyzőkönyvet a versenybizottság tagjai, a jegyző és a technikai feltételek biztosításáért felelős személy aláírásával hitelesíti. A hitelesített jegyzőkönyvet a versenybizottság megküldi a MESZK Területi Szervezetéhez.

### **6.3. Országos döntő**

Az országos döntő gyakorlati versenytevékenység, melynek során a versenyzők beteg/kliens nélküli szituációs feladatot végeznek el, a feladathoz tartozó tevékenységeket mutatják be szimulációs eszközök használatával és szükség esetén imitátorok bevonásával. A lebonyolítás helyszíne SKILL labor/tankórtér/demonstrációs egység, a versenyzői létszám maximum 20 fő/ismeretkör/munkarend. Az országos döntőn a vármegyei/fővárosi döntő első helyezettjei vesznek részt.

Az országos döntő során a szimulációs feladatbankból az országos versenybizottság által kiválasztott gyakorlati feladatot mutatják be a versenyzők.

#### *Az országos döntő lebonyolítására vonatkozó szabályok*

- A központi gyakorlati versenytevékenység versenyfeladatát feladatbankból választja ki az országos versenybizottság a verseny napját megelőzően.
- A versenyzőnek a valós munkahelyzetet szimuláló, a versenyfeladatban rögzített paraméterek és utasítások alapján kell a feladatot elvégezni.
- A versenyzők a versenyfeladathoz tartozó tevékenységeket mutatják be szimulációs eszközök használatával és szükség esetén imitátorok bevonásával. A versenyfeladat betegesetének megfelelően látják el feladataikat.
- Az egyes ismeretkörök felkért versenybizottsága ellenőrzi a gyakorlati versenytevékenység



előkészítését, a személyi tárgyi feltételek meglétét, azok megfelelőségét.

- A gyakorlati versenytévékenységet akkor lehet megkezdeni, ha a verseny helyszínén az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételei rendelkezésre állnak.
- A versenyfeladat bemutatását a versenyzők csak megfelelő munkaruhában és érvényes egészségügyi alkalmasság igazolásával (egészségügyi kiskönyv) kezdhetik meg.
- A gyakorlati versenytévékenység időtartama alatt a verseny helyszínén a versenyzők, a versenybizottság tagjai, a jegyző és a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személy tartózkodhat.
- A gyakorlati versenytévékenység megkezdése előtt a versenyzőket tájékoztatni kell a gyakorlati versenytévékenység rendjéről és a versennyel kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati versenytévékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.
- Az országos döntő lebonyolításáról jegyzőkönyv készül, mely a döntő eseményein kívül tartalmazza a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi oktatás megtörténtét is. A versenyzők aláírásukkal nyilatkoznak az oktatáson való részvételükről, mely nyilatkozatot versenybizottság aláírásával hitelesíti.
- A gyakorlati versenyfeladat bemutatására rendelkezésre álló időtartam maximum 30 perc. Ebbe az időbe a gyakorlati versenytévékenység ismertetésének ideje nem számít bele.
- A versenyzőket a feladat bemutatása során sem kérdésekkel, sem más módon megzavarni és befolyásolni nem szabad.
- A versenybizottságok tagjai a versenyzők munkáját, munkavégzését folyamatosan ellenőrzik és értékelik, figyelembe véve annak szakszerűségét és a munkavégzés önállóságát.
- A versenyző a feladat jellegének megfelelően önállóan végzi tevékenységét, vagy szakmai megbeszélést folytat és/vagy készíti el írásos feladatát, feladatleírásban rögzített munkahelyzet és paraméterek alapján.
- A versenyfeladat bemutatásához a versenyző segítséget nem kérhet, és nem kaphat, pótfeladat húzására nincs lehetőség.

## **7. A versenybizottság tagjai, feladataik és a jegyző**

### **7.1. A versenybizottság tagjai**

1. A versenybizottságot ismeretkörönként/munkarendenként kell létrehozni.
2. Az egyes versenybizottságok minimum három főből állnak, melynek összetétele:
  - versenybizottság elnöke,
  - versenybizottsági tagok.
3. A vármegyei/fővárosi döntő versenybizottságát a MESZK Területi Szervezete kéri fel és bízta meg.
4. Az országos döntő versenybizottságát a MESZK Országos Szervezete kéri fel és bízta meg.
5. A versenybizottság elnöke és tagjai akadályoztatásuk esetén, legkésőbb a verseny időpontja előtt hét naptári nappal írásban kötelesek értesíteni a megbízót.
6. A versenybizottság elnökének váratlan akadályoztatása esetén, a versenybizottsági tagok egyike átmenetileg, az akadályok elhárulásáig, elláthatja az elnöki feladatokat.

7. Nem lehet a versenybizottság elnöke, valamint tagja az, aki a versenyző hozzátartozója. A versenybizottság elnöke és további tagja csak olyan személy lehet, aki az ismeretkör oktatásához jogszabályban előírt feltételekkel rendelkezik.

### **7.2. Az elnök feladatai**

- irányítja a versenybizottság és a jegyző munkáját,
- vezeti a versenybizottság értekezleteit, jóváhagyja a versenyprogramot,
- meghatározza a versenybizottság tagjainak feladatát,
- ellenőrzi a versenyzők személyazonosságát, a versenyen való részvételük jogosultságát,
- biztosítja a verseny tisztaságát, szakszerű, jogszerű, zavartalan lebonyolítását,
- ellenőrzi a gyakorlati versenytevékenység helyszínén rendelkezésre álló személyi, tárgyi feltételek megfelelőségét, az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek meglétét,
- jóváhagyja a gyakorlati versenytevékenység feladatát,
- a gyakorlati versenytevékenység előtt tájékoztatja a versenyzőket a gyakorlati versenytevékenység rendjéről,
- a versenybizottság tagjaival együtt értékeli a versenyzők teljesítményét,
- aláírásával hitelesíti a versenyről készült jegyzőkönyvet és mellékleteit,
- a verseny befejezésekor értékelő megbeszélést tart, értékeli a verseny előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátását, a versenyzők eredményeit,
- közreműködik a jutalmak elosztásában, a dokumentumok előkészítésében, a díjak kiosztásában.

A versenybizottság tagjai az elnök által kijelölt feladatokat látják el, továbbá részt vesznek a versenyzők értékelésében.

### **7.3. A verseny jegyzője és feladatai**

- a versenyekkel kapcsolatos előkészítő, szervező és dokumentációs feladatokat a MESZK által megbízott jegyző végzi,
- vezeti a verseny jegyzőkönyvét,
- segíti a versenybizottság munkáját,
- kitölti a verseny dokumentumait,
- gondoskodik a verseny dokumentumainak archiválásáról,
- gondoskodik a versenyzőknek átadásra kerülő dokumentumok, igazolások kitöltéséről,
- feladatai elvégzése során felelős a verseny tisztaságáért és titkosságáért.

## **8. A versenyzők teljesítményének értékelése**

### **8.1. Az interaktív versenyfeladat értékelése**

- Ha a versenyző befejezte a versenyfeladat megoldását, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt, az elektronikus rendszer értékeli a feladatmegoldást. Az interaktív versenytevékenység eredményét utólag nem módosítható formában tárolja az elektronikus rendszer.
- Az intézményi elődöntőben szerzett pontok alapján ismeretkörönként/munkarendenként külön-külön kerülnek rangsorolásra a versenyzők.
- Az intézményi elődöntőből ismeretkörönként/munkarendenként/vármegyéenként, főváros az első 10 legjobb eredményt elérő versenyző jut tovább a vármegyei/fővárosi döntőbe azzal, hogy a továbbjutáshoz minimum 40%-os teljesítményt szükséges elérni.
- Pontazonosság esetén a továbbjutás sorrendje a \*-gal megjelölt feladatok megoldásával szerzett pontszámok alapján kerül meghatározásra.

### **8.2. A vármegyei/fővárosi döntőn a versenyzők által nyújtott teljesítmények értékelése**

- A vármegyei/fővárosi döntő teljesítményének értékelése a megadott szempontsor alapján, értékelő lapon történik pontozással.
- Az országos döntőn a vármegyei/fővárosi döntő első helyezettjei vesznek részt.
- Pontazonosság esetén „A feladat bemutatása” értékelési szempont szerint kapott részpontszám alapján kerülnek rangsorolásra a versenyzők.

### **8.3. Az országos döntőn a versenyzők által nyújtott teljesítmények értékelése**

- Az országos döntő teljesítményének értékelése a megadott szempontsor alapján, értékelő lapon történik pontozással.
- A verseny végén az országos döntőben elért eredményeik alapján történik meg a versenyzők rangsorolása azzal, hogy 1-3. helyezés megállapításához minimum 80%-os, 4-10. helyezés megállapításához minimum 60%-os eredményt szükséges elérni. Amennyiben az adott helyezéshez előírt teljesítményt nem éri el egy versenyző sem, a helyezés nem kerül megállapításra.
- Pontazonosság esetén „A feladat bemutatása” értékelési szempont szerint kapott részpontszám alapján kerülnek rangsorolásra a versenyzők.

## **9. A verseny jegyzőkönyve**

1. Az intézményi elődöntő, vármegyei/fővárosi döntő, országos döntő versenyekről részletes jegyzőkönyvet kell készíteni.
2. A jegyzőkönyv tartalmazza:
  - a verseny megnevezését,
  - a verseny helyét és időpontját,
  - a versenybizottság elnökének és tagjainak nevét, a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személy nevét,
  - interaktív versenytévékenység esetén a teremfelügyelő, a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személy nevét,
  - a versenyen részt vevő versenyzők számát, a versenyre behívott versenyzők nevét, iskolájának nevét és címét (az esetleges távolmaradók nevének és iskolájának megnevezésével),
  - a versenybizottság elnökének, illetve a versenybizottsági tagok értékelését a verseny feltételeiről, az előírások betartásáról,
  - a verseny lebonyolítását érintő rendkívüli eseményekről,
  - a versenyzők részletes eredményeit, táblázatos formában.
3. A versenyjegyzőkönyv mellékletei:
  - az interaktív versenytévékenység ülésrendje,
  - a versenybizottság által jóváhagyott gyakorlati versenyfeladat,
  - a versenybizottság nyilatkozata a személyi tárgyi feltételek megfelelőségéről,
  - nyilatkozat a gyakorlati versenytévékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi oktatáson történő részvételről,
  - a versenyzők eredményeit összesítő értékelő lap.

## **10. Záró rendelkezések**

1. Az intézmények, illetve a nevezett versenyzők tudomásul veszik a Versenyfelhívásban, illetve a Versenyszabályzatban foglaltakat, és azok ellen kifogást nem emelhetnek.
2. A MESZK csak a jelen Versenyszabályzatban részletezett módon fogadja a nevezéseket.
3. A versenyre való felkészülést segítő irodalomjegyzéket a Versenyfelhívás tartalmazza.
4. A versenyek lebonyolítása során esetlegesen előadódó rendkívüli helyzetben a versenybizottság elnökének, vagy a MESZK Szakképzési, Oktatási és Továbbképzési Igazgatóság vezetőjének és munkatársainak van intézkedési joga.
5. A verseny intézményi elődöntőit, vármegyei/fővárosi döntőit a MESZK Szakképzési, Oktatási és Továbbképzési Igazgatóság vezetője, munkatársai és megbízott képviselői ellenőrizhetik.
6. Vis maior helyzetben a MESZK Szakképzési, Oktatási és Továbbképzési Igazgatósága a versenyzők és intézményük tájékoztatása mellett az intézményi elődöntők, vármegyei/fővárosi döntők és országos döntő tekintetében, a Versenyfelhívásban leírt helyszínektől és időpontoktól eltérhet.